



# Gestione Ferie e Permessi

Lo scopo di questo applicativo è quello di centralizzare la richiesta permessi, ferie e trasferte permettendo di conservare una documentazione per l'ufficio personale, e di permetterne la richiesta, con l'autorizzazione da parte del responsabile. L'applicativo funzionerà su piattaforma Lotus Domino.

Funzionamento dell'applicativo.

La richiesta sarà inoltrata direttamente dall'interessato ad un responsabile di primo livello. La scelta del responsabile sarà guidata permettendo di vedere solo le persone assegnate.

Il responsabile potrà autorizzare o respingere con motivazione la richiesta, l'ufficio personale riceverà solo le richieste approvate, mentre l'interessato le riceverà sempre. Sono possibili richieste di variazione rispedendo il documento variato, od annullamenti spedendo lo stesso documento con la spunta su annullato.

Tutto dovrà sempre transitare dal responsabile.

L'accettazione dei documenti si farà in base alla data d'inizio permesso/ferie.

Nel caso in cui il responsabile dell'ufficio sia anch'esso in ferie, permesso o trasferta, la richiesta andrà ad un responsabile di secondo livello ed in copia conoscenza al responsabile di primo livello e saranno entrambi autorizzati ad accettare o rifiutare la richiesta.

L'ufficio personale potrà interrogare per richiedente/data inizio, per autorizzante/richiedente/data, oppure per data inizio e vedrà tutte le richieste.

Le richieste avranno colori diversi a seconda che si tratti di permesso ferie o trasferta.

L'applicativo gestirà anche le trasferte del personale. Verranno gestite venti righe per ogni richiesta e si dovranno indicare la data del giorno l'ora di inizio, l'ora di fine e la destinazione. L'applicativo permetterà di distinguere che cosa ogni utente visualizza.

L'utente normale vedrà solo le proprie richieste, il responsabile vedrà le proprie e quelle del proprio ufficio, mentre i responsabili di livello più alto potranno vedere tutte le richieste degli uffici di competenza. L'ufficio del personale visualizzerà tutte le richieste.

In fase di start-up dell'applicativo dovranno essere creati mediante l'apposito configuratore i vari gruppi (uffici) con la gestione del responsabile di primo livello e di secondo livello.

La gestione delle richieste potrà essere fatta anche via, web, mentre l'interrogazione sarà solo attraverso il client Lotus Notes.

Alba S.T. s.r.l. si pone come partner privilegiato delle aziende che ritengono che la tecnologia possa incrementare e migliorare la loro produttività. Attraverso la gestione dei progetti e dei processi, l'introduzione di idee innovative e la messa in sicurezza delle informazioni aziendali, aiutiamo i nostri clienti a focalizzarsi sul loro core business, rendendo l'IT lo strumento adatto a realizzare i loro obiettivi. Si tratti di gestire un nuovo progetto, risolvere un problema, curare gli aspetti di sicurezza logica, fisica od organizzativa, Alba Security Team è il partner ideale per chiunque abbia a cuore i propri dati, il proprio business, la propria azienda.